**EDITAL DE MATRICULA Nº 001/2022**

A CONGREGAÇÃO AGOSTINIANA MISSIONÁRIA DE ASSISTÊNCIA E EDUCAÇÃO no uso de suas atribuições, por meio do presente Edital, torna público as diretrizes da **Inscrição e Matrícula** na **Educação Infantil, Ensino Fundamental (I e II) e Ensino Médio**, para o **ano letivo de 2022,** no COLÉGIO NOSSA SENHORA MÃE DE DEUS, situado na Av. Vinte de Agosto, nº 595, Centro, Catalão – GO.

## 1. REGULAMENTAÇÃO:

**1.1.** O Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, instituição de ensino particular e confessional, oferece uma educação inspirada nos princípios Cristãos e Agostinianos, de liberdade e nos ideais de solidariedade humana; tendo por finalidade o desenvolvimento integral do/a educando/a afim, de assegurar-lhe a formação comum indispensável para o exercício da cidadania, espiritualidade e fornecer-lhe meios para progredir nos estudos posteriores de acordo **com o Projeto Político Pedagógico da Instituição.**

**1.2.** Conforme os dispositivos do **Regimento Interno da Instituição, Normas Complementares (Informativo do Colégio)** e da **Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional** (LDBEN Nº 9.394/96); ficam estabelecidas as diretrizes de **Inscrição e Matrícula** para a Educação Infantil, Ensino Fundamental (I e II) e Ensino Médio do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus.

## 2. OBJETIVOS DO EDITAL:

**2.1.** Este Edital tem por objetivo geral orientar a **Inscrição** e **Matrícula** para a Educação Infantil, Ensino Fundamental (I e II) e Ensino Médio **dos/as alunos/as** do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus e **alunos/as novatos/as** que desejam ingressar no ano de **2022.**

**2.2.** Este Edital tem como objetivos específicos:

**2.2.1.** Divulgar este Edital a todos/as colaboradores/as da Instituição, aos pais ou responsáveis e extensivo a toda a comunidade, para fins de **Inscrição** e **Matrícula** do público alvo.

**2.2.2.** Garantir aos pais ou responsáveis legais a renovação da **Matrícula, primeiramente dos/as alunos/as que já frequentam o Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus,** conforme cronograma:

**2.2.2.1.** Educação Infantil **de 06/12/2021 a 17/12/2021;**
**2.2.2.2.** Ensino Fundamental I **de 06/12/2021 a 17/12/2021;**
**2.2.2.3.** Ensino Fundamental II **de 06/12/2021 a 17/12/2021;**
**2.2.2.4.** Ensino Médio **de 06/12/2021 a 17/12/2021.**

**2.2.3.** Efetuar a **Inscrição** e posteriormente a **Matrícula** dos/as **alunos/as novatos/as** aprovados/as no processo de **Inscrição**, da **fase inicial da Educação Infantil** ou oriundos de outras instituições da **Educação Infantil, Ensino Fundamental (I e II) e Ensino Médio** a partir do dia **01/10/2021**, respeitando os itens que dispõe este Edital, **caso haja vagas.**

**2.2.4.** As vagas remanescentes dos/as alunos/as que já frequentam o Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, **serão preenchidas de acordo com a ordem da realização da Matrícula e não haverá reserva de vagas, em nenhum dos itens anteriores.**

**2.2.5.** O Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus reserva-se o direito de oferecer vagas para os/as anos/séries para alunos/as novatos/as, conforme as possibilidades, demandas e políticas internas de ingresso de novos/as alunos/as do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus.

## 3. FORMA DE SELEÇÃO DOS/AS CANDIDATOS/AS PARA VAGAS DOS/AS ALUNOS/AS NOVATOS/AS

**3.1.1.1.** A seleção dos/as alunos/as novatos/as será por meio de **Inscrição** e posteriormente **entrevista com a coordenação pedagógica do segmento** do/a candidato/a.

**3.1.1.2.** Mediante a **Inscrição** o **Balcão de Atendimento do Colégio,** conforme disponibilidade de horário da coordenação; agendará um dia e horário junto aos pais ou responsável legal, a entrevista de seleção para alunos/as novatos/as, que será online **via Google Meet ou outro meio online viável**.

**3.1.1.3.** Participarão da entrevista os pais, as mães ou responsável legal; caso seja necessário, o/a candidato/a a vaga poderá ser convocado/a para entrevista.

## 4. LOCAL E HORÁRIO DA MATRÍCULA.

**4.1.** A **Matrícula** do/a aluno/a que já frequenta o Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, ocorrerá de acordo com o calendário de cada segmento e **será on-line no site do Colégio** ou **no Balcão de Atendimento** do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, com agendamento de dia e horário conforme disponibilidade do Balcão de Atendimento, situado na Av. Vinte de agosto, 595, Centro, Catalão – GO, das **08h00min às 16h20min,** de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

**4.2.** A **Inscrição** do/a aluno/a novato/a e posteriormente a **Matrícula**, caso seja aprovada a entrevista com a Coordenação e a documentação do/a aluno/a e dos pais ou responsáveis, ocorrerá de acordo com o calendário de cada segmento e **será on-line no site do Colégio** ou no **Balcão de Atendimento** do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, com agendamento de dia e horário conforme disponibilidade do Balcão de Atendimento, situado na Av. Vinte de agosto, 595, Centro, Catalão – GO, **das 08h00min às 16h20min,** de segunda a sexta-feira, exceto feriados. **As vagas serão preenchidas por ordem de realização da Matrícula.**

## 5. DOCUMENTAÇÃO.

**5.1.** A efetivação ou renovação da matrícula será realizada **on-line no site do Colégio** ou no **Balcão de Atendimento** do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, com agendamento de dia e horário conforme disponibilidade do Balcão de Atendimento, situado na Av. Vinte de agosto, 595, Centro, Catalão – GO, **das 08h00min às 16h20min,** de segunda a sexta-feira, exceto feriados, pelo responsável legal do/a aluno/a, por meio do preenchimento do

Cadastro, Requerimento de Matrícula, Ficha Médica, Autorização de Retirada do/a Aluno/a, Autorização de Saída do/a Aluno/a, Aceite online do Contrato Tácito de Prestação de Serviços Educacionais e da documentação específica, visando à efetivação ou renovação do contrato com assinatura do/a responsável legal do/a aluno/a, que deverá encaminhar toda documentação **via e-mail** e posteriormente, quando iniciar as aulas entregar na Secretaria do Colégio, para deferimento e assinatura da **Diretora do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus**.

**5.2. Da documentação pessoal necessária para realização da matrícula.**

**5.2.1.** Os documentos abaixo relacionados deverão ser encaminhados pelo/a responsável legal do/a aluno/a via **e-mail** ou entregues no **Balcão de Atendimento** do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, com agendamento de dia e horário conforme disponibilidade do Balcão de Atendimento, situado na Av. Vinte de agosto, 595, Centro, Catalão – GO, **das 08h00min às 16h20min**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados. O responsável **do/a aluno/a novato/a** deverá entregar o original da Declaração de Transferência até seu vencimento e o original do Histórico Escolar, posteriormente na Secretaria do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, quando iniciar as aulas.

**5.2.2. Documentos para Aluno (a) Veterano (a):**

**5.2.2.1.** Cópia do comprovante de endereço se houve mudança de residência;

***5.2.3.*** **Documentos do (a) Aluno (a) Novato (a):**

***5.2.3.1.*** Cópia da Certidão de Nascimento ou **RG (caso tenha)**;

***5.2.3.2.*** Cópia do **CPF (caso tenha)**;

***5.2.3.3.*** Original da **Declaração de Transferência** ou **Histórico Escolar** da unidade escolar origem. No caso de apresentação de **Declaração de Escolaridade** devido a não conclusão do período letivo em curso, se no final desse período letivo o resultado desse/a aluno/a novato/a não seja **aprovado/a** ou **progressão parcial**; o Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, caso haja vaga, poderá remanejar o/a aluno/a para a devida série/ano; caso não tenha vaga, a Diretora do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, não deferirá a Matrícula e devolverá ao responsável legal o valor pago e a documentação entregue.

***5.2.3.4.*** Cópia do último Boletim da escola ou colégio de origem;

***5.2.3.5.*** Cópia do comprovante de endereço.

***5.2.4.*** **Documentos do responsável legal (pai, mãe ou tutor/a) para alunos/as novatos/as ou se houve alteração da situação cadastral do/a aluno/a veterano/a:**

***5.2.4.1.*** Cópia do CPF, RG ou CNH do pai, da mãe e/ou do/a responsável legal;

***5.2.4.2.*** Cópia da Declaração de guarda emitida pelo Juizado da Infância e Juventude para os/as alunos/as cujos pais são separados, ou que convivem com responsáveis legais (tutor/a);

***5.2.4.3.*** Cópia do comprovante de residência; caso um dos responsáveis legais não convive com o mesmo grupo familiar do/a aluno/a e compartilha a guarda;

***5.2.4.4.*** Termo de Quitação Financeiro da **escola ou colégio origem do/a aluno/a novato/a, para aluno/a pagante de escola ou colégio particular.**

## 6. COMPOSIÇÃO E ORGANIZAÇÃO DAS TURMAS

**6.1.** A composição das turmas, nos respectivos turnos, atenderá como parâmetro, o disposto nos quadros abaixo.

**6.2.** A enturmação dos alunos será definida pelo Colégio.

**6.3.** Somente em caso de alunos que, porventura, forem reprovados, poderá haver um aumento no número de vagas ofertadas, uma vez que estes não estão incluídos na quantidade de vagas oferecidas.

**6.4.** O Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, no período de **01/10/2021** a **10/02/2022**, se reserva o direito de fechar ou abrir novas **turmas e turnos** para cada série abaixo divulgada, dependendo do número mínimo de alunos para manutenção da turma conforme o quadro da composição e organização das turmas abaixo.

**6.5.** Quadros da composição e organização das turmas:

### EDUCAÇÃO INFANTIL – TURNO VESPERTINO

| Série/Ano | Vagas | Nº de Turmas | Número Mínimo de Alunos/as Para Manutenção da Turma | Bloco |
|---|---|---|---|---|
| MATERNAL I | 20 | 01 | 15 | Santo Agostinho |
| MATERNAL II | 40 | 02 | 15 | Santo Agostinho |
| JARDIM I | 40 | 02 | 17 | Santo Agostinho |
| JARDIM II | 40 | 02 | 20 | Santo Agostinho |

### ENSINO FUNDAMENTAL I – TURNO VESPERTINO

| Série/Ano | Vagas | Nº de Turmas | Número Mínimo de Alunos/as Para Manutenção da Turma | Bloco |
|---|---|---|---|---|
| 1º ano | 60 | 03 | 20 | Santo Agostinho |
| 2º ano | 50 | 02 | 25 | Santo Agostinho |
| 3º ano | 25 | 01 | 22 | Santo Agostinho |
| 4º ano | 25 | 01 | 25 | Santo Agostinho |
| 5º ano | 50 | 02 | 25 | Santa Mônica |

### ENSINO FUNDAMENTAL I – TURNO MATUTINO

| Série/Ano | Vagas | Nº de Turmas | Número Mínimo de Alunos/as Para Manutenção da Turma | Bloco |
|---|---|---|---|---|
| 2º ano | 25 | 01 | 20 | Santo Agostinho |
| 3º ano | 25 | 01 | 22 | Santo Agostinho |
| 4º ano | 25 | 01 | 25 | Santo Agostinho |
| 5º ano | 25 | 01 | 25 | Santo Agostinho |

**ENSINO FUNDAMENTAL II – TURNO VESPERTINO**

| Série/Ano | Vagas | Nº de Turmas | Número Mínimo de Alunos/as Para Manutenção da Turma | Bloco |
|---|---|---|---|---|
| 6º ano | 25 | 01 | 26 | Santa Mônica |
| 7º ano | 25 | 01 | 26 | Santa Mônica |

**ENSINO FUNDAMENTAL II – TURNO MATUTINO**

| Série/Ano | Vagas | Nº de Turmas | Número Mínimo de Alunos/as Para Manutenção da Turma | Bloco |
|---|---|---|---|---|
| 6º ano | 26 | 01 | 26 | Santo Agostinho |
| 7º ano | 25 | 01 | 26 | Santo Agostinho |
| 8º ano | 50 | 02 | 26 | Santo Agostinho |
| 9º ano | 50 | 02 | 26 | Santo Agostinho |

**ENSINO MÉDIO – TURNO MATUTINO**

| Série/Ano | Vagas | Nº de Turmas | Número Mínimo de Alunos/as Para Manutenção da Turma | Bloco |
|---|---|---|---|---|
| 1ª série | 70 | 02 | 30 | Santa Mônica |
| 2ªsérie | 70 | 02 | 30 | Santa Mônica |
| 3ª série | 50 | 02 | 30 | Santa Mônica |

## 7. VALORES PARA O ANO DE 2022.

**7.1.** A anuidade escolar do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus é composta por 12 (doze) parcelas, sendo a Matrícula a 1ª (primeira) parcela, conforme o quadro abaixo descrito por curso e série/ano que o/a aluno/a irá cursar:

| CURSO | ANO / SÉRIE | 1ª PARCELA (MATRÍCULA) E MENSALIDADE | VALOR TOTAL ANUAL |
|---|---|---|---|
| Educação Infantil | Maternal I e II Jardim I e II | **R$ 550,00** | **R$ 6.600,00** |
| Ensino Fundamental I | 1º, 2º, 3º, 4º e 5º | **R$ 560,00** | **R$ 6.720,00** |
| Ensino Fundamental II | 6º, 7º, 8º e 9º | **R$ 645,00** | **R$ 7.740,00** |
| Ensino Médio | 1ª, 2ª e 3ª série | **R$ 790,00** | **R$ 9.480,00** |

## 8. CONSIDERAÇÕES FINAIS.

**8.1.** O pagamento da 1ª (primeira) parcela, correspondente ao valor da Matrícula, que dá validade e início ao Contrato Tácito de Prestação de Serviços Escolares, o/a responsável legal **do/a aluno/a veterano/a**, declara expressamente a inexistência de parcelas não quitadas e/ou não negociadas com o Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, referentes aos anos letivos anteriores, bem como que o aluno beneficiário está apto à frequentar a série indicada. Ajustam as partes, desde logo, que não terão validade a Matrícula e o Contrato Tácito de Prestação de Serviços se, após a assinatura do Requerimento de Matrícula, forem constatados débitos, de qualquer espécie, com o Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus. Nesta hipótese, a contratação será tida como nula, de pleno direito, podendo o Colégio lançar mão de valores eventualmente recebidos, para fins de abatimento do débito apurado, sem prejuízo do ressarcimento devido pelos serviços prestados até a data em que venha a ser considerada nulo a Matrícula. Na hipótese da ocorrência da situação prevista acima, *o* Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus devolverá ao Contratante a importância que ultrapassar o débito apurado.

**8.2.** O pagamento da 1ª (primeira) parcela (Matrícula) representará a assinatura e contratação ou recontratação tácita dos serviços escolares, conforme o Código Civil Brasileiro.

**8.3.** As Matrículas serão consideradas efetivadas após o deferimento e assinatura do Requerimento de Matrícula pela Diretora do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus.

**8.4.** Após a validação da Matrícula, ficará o/a aluno/a sujeito às normas do **Regimento Escolar vigente** e **Normas Complementares (Informativo do Colégio)**, que faz parte integrante do Contrato Tácito de Prestação de Serviços Escolares, e que o/a Contratante obriga-se a tomar ciência desses documentos, através de leitura dos mesmos, que estarão à disposição na **Secretaria Escolar do Colégio ou no site do Colégio.**

**8.5.** Os casos omissos serão resolvidos pela Direção e Coordenação Pedagógica do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus.

**8.6.** Em razão da pandemia da COVID19, a Direção do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus, mediante as orientações das autoridades sanitárias ou educacionais competentes, poderá alterar a modalidade de atendimento do Balcão de Atendimento do Colégio Nossa Senhora Mãe de Deus; sendo editado um aditivo complementar deste Edital.

Este Edital entra em vigor na presente data.

Catalão, 01 de outubro de 2021.

Isabel de Nazaré da Conceição Tavares
Diretora